

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 74 ಗ್ರಾಪಂಸಿ 2016 (ಭಾಗ-1)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:12.03.2018

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ರಾಜ್ಯದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಧಿಯಿಂದ ವೇತನ ಪಾವತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.- ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು.

- ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993 ರ ಪ್ರಕರಣ 112 ಮತ್ತು 113.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 102 ವಿಇಎಲ್ 90, ದಿನಾಂಕ: 10-01-1994.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 67 ಗ್ರಾಪಂಸಿ 2006, ದಿನಾಂಕ: 04-01-2008.
4. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 22 ಗ್ರಾಪಂಸಿ 2014, ದಿನಾಂಕ: 10-09-2014.
5. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 252 ಗ್ರಾಪಂಸಿ 2016, ದಿನಾಂಕ: 23-03-2016.
6. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಾಇ 71 ಎಲ್‌ಡಬ್ಲ್ಯೂಎ 2015 ದಿನಾಂಕ: 04-08-2016.
7. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 103 ಗ್ರಾಪಂಸಿ 2016, ದಿನಾಂಕ: 02-11-2017.
8. ದಿನಾಂಕ: 19-07-2017 ರಂದು ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯ ತೀರ್ಮಾನ.
9. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 74 ಗ್ರಾಪಂಸಿ 2017 (ಭಾಗ-1), ದಿನಾಂಕ: 02-03-2018.

ಉಲ್ಲೇಖ (9) ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ರಾಜ್ಯದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ 1) ಬಿಲ್‌ಕಲೆಕ್ಟರ್, 2) ಕ್ಲರ್ಕ್ ಕಂ. ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್, 3) ವಾಟರ್‌ಮೆನ್/ಪಂಪ್ ಆಪರೇಟರ್/ಪಂಪ್ ಮೆಕಾನಿಕ್, 4) ಜವಾನ ಮತ್ತು 5) ಸ್ವಚ್ಛತಾಗಾರರ ವೃಂದದ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ: 01-03-2018 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಮತ್ತು ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (7) ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರು ನೇಮಕವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಧಿಯಿಂದ ವೇತನ ಪಾವತಿಸಲು ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸದರಿ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ವೇತನ ಪಾವತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹೊರಡಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದರಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ವೇತನ ಪಾವತಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ.

- 1) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ: 31-10-2017 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರುಗಳ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂನೆ-1 ರಲ್ಲಿ ಒಂದು ವಾರದಲ್ಲಿ ಪಂಚತಂತ್ರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು.
- 2) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ವತಿಯಿಂದ ವೇತನ ನೀಡಲು ದಿನಾಂಕ: 31-10-2017 ರವರೆಗೆ ನೇಮಕಗೊಂಡ ನೌಕರರನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
- 3) ದಿನಾಂಕ:01-11-2017 ರ ನಂತರ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವುದು. ಅಂತಹ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಅನುಮೋದನೆ ದೊರೆತ ನಂತರ ಪಂಚತಂತ್ರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು. ನಂತರ ಅವರ ನೇಮಕಾತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು.
- 4) ಈ ಸುತ್ತೋಲೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಂದು ಪಕ್ಷ ಬಿಲ್ ಕಲೆಕ್ಟರ್, ಕ್ಲರ್ಕ್ ಕಂ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್ ಮತ್ತು ಅಟೆಂಡರ್ ಹುದ್ದೆಗಳು ನಿವೃತ್ತಿ, ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಖಾಲಿಯಾದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಕಾರಣಗೊಂಡನೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- 5) ವಾಟರ್‌ಮೆನ್/ಪಂಪ್ ಆಪರೇಟರ್/ಪಂಪ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛತಾಗಾರ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ನೌಕರರು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ಹೊಸದಾಗಿ ನೇಮಿಸದೆ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (4) ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಲಾದ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಖಾಲಿಯಾಗುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಇರುವ ನೌಕರರಿಂದ ಚೇಷ್ಟೆ ಆಧರಿಸಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವುದು. ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ನಂತರವೂ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿಯೇ ಖಾಲಿ ಬಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (4) ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಪೂರ್ವಾನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- 6) ಸರ್ಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವಯೋನಿವೃತ್ತಿ ಅವಧಿ 60 ವರ್ಷ ತುಂಬಿದ ಕೂಡಲೇ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನೌಕರರನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಿವೃತ್ತಿಗೊಳಿಸುವುದು. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ 60 ವರ್ಷ ತುಂಬಿದ ನೌಕರರನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ವೇತನ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
- 7) ನಮೂನೆ-2 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿವಾರು ವೇತನ ಬೇಡಿಕೆಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಂಚತಂತ್ರ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವಾರದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
- 8) ನಮೂನೆ-2 ರಲ್ಲಿನ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿವಾರು ಕರಾರುವಕ್ಕಾದ ಬೇಡಿಕೆ ಆಧರಿಸಿ ಸರ್ಕಾರವು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿವಾರು ವೇತನಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗುವ ಅನುದಾನದ ಅಂದಾಜನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳು ವೇತನ ಪಾವತಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಖಾತೆಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- 9) ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ವೇತನಕ್ಕೆ ಒಳಪಡುವ ನೌಕರರ ಮಾಸಿಕ ವೇತನದ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ 2ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

- 10) ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೌಕರರ ವೇತನದ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನೌಕರರ ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಒಂದು ಪಕ್ಷ ನೌಕರರು ಅನಧಿಕೃತ ಗೈರು ಹಾಜರಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಬೇಕು.
- 11) ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನೀಡಿದ ಕೂಡಲೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ವೇತನದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನೌಕರರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು.
- 12) ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನೌಕರರ ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ 5ನೇ ತಾರೀಖನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು.
- 13) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯವಾಗುವ ಅನುದಾನ ಆಧರಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಕಂತಿನ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- 14) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೌಕರರ ವೇತನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೀಡುವ ಮಾಹಿತಿಯು ಕರಾರುವಕ್ಕಾಗಿರುವುದನ್ನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
- 15) ಮೇಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ (4) ಮತ್ತು (5) ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಹೊರತಾಗಿ ಯಾವುದೇ ನೌಕರರ ಅಕ್ರಮ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿ ವೇತನ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ವಿರುದ್ಧ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಸಿಸಿಎ) ನಿಯಮಗಳು, 1957 ರನ್ವಯ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಭಾಗಿಯಾದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರುಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ, 1993 ರ ಪ್ರಕರಣ 43(ಎ) ಮತ್ತು 48 (4) ಮತ್ತು 48(5) ರನ್ವಯ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.

ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಲಾದಂತೆ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿ ನೌಕರರ ವೇತನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಲೋಪಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶವಾಗದಂತೆ ಅತ್ಯಂತ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಎಲ್ಲಾ ಅವಶ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಲೋಪವಾದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

(ಎಂ.ಕೆ. ಕೆಂಪೇಗೌಡ)

ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪಂ.ರಾಜ್-1) ಹಾಗೂ
ಸರ್ಕಾರದ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

ಗೆ:

- 1) ಎಲ್ಲಾ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು,
- 2) ಎಲ್ಲಾ ಉಪಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು.
- 3) ಹಿರಿಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಎನ್.ಐ.ಸಿ. ಬೆಂಗಳೂರು.
- 4) ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಜನರಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ಬೆಂಗಳೂರು.
- 5) ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಜನರಲ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಸಿಂಡಿಕೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು.
- 6) ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳು.
- 7) ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಪಂಚಾಯತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.

ಪ್ರತಿ:

1. ಮಾನ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರು
2. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪಂ.ರಾಜ್) ರವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರು.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆರವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರು.
4. ಸಂಪಾದಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಕಾಸ ಪತ್ರಿಕೆ/ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಗ್ರಾ.ಅ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.
5. ಆಂತರಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.
6. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಸಂಘ (ರಿ), ಗಾಂಧಿನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ನೌಕರರ ಸಂಘ (ಸಿ.ಐ.ಟಿ.ಯು), ಸಂಪಂಗಿರಾಮನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ.

ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 74 ಗ್ರಾಪಂಸಿ 2017 (ಭಾಗ-1)

ದಿನಾಂಕ:12-03-2018 ಕ್ಕೆ ನಮೂನೆ-1

(ದಿನಾಂಕ:31-10-2017 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ರಾಜ್ಯದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ 1) ಬಿಲ್‌ಕಲೆಕ್ಟರ್, 2) ಕ್ಲರ್ಕ್ ಕಂ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್, 3) ವಾಟರ್‌ಮೆನ್ / ಪಂಪ್ ಆಪರೇಟರ್/ ಪಂಪ್ ಮೆಕಾನಿಕ್ 4) ಜವಾನ ಮತ್ತು 5) ಸ್ವಚ್ಛತಾಗಾರ ವೃಂದದ ನೌಕರರ ಸೇವಾ ಮಾಹಿತಿ)

1. ನೌಕರ/ ನೌಕರಳ ಹೆಸರು:
2. ತಂದೆ / ಗಂಡನ ಹೆಸರು:
3. ಲಿಂಗ:
4. ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪ್ರವರ್ಗ:
5. ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ:
6. ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ:
7. ಆಧಾರ ಸಂಖ್ಯೆ:
8. ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ:
9. ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವೇತನದ ಮೊತ್ತ ರೂ:
10. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವೇತನದ ಮೊತ್ತ ರೂ:
11. ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ (ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ನಿರ್ಣಯ ದಿನಾಂಕ)
12. ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹೌದು /ಇಲ್ಲ
13. ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹೌದು / ಇಲ್ಲ, ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ:
14. ನೌಕರ/ ನೌಕರಳ ವೇತನ ಪಾವತಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹೌದು /ಇಲ್ಲ
15. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ತೆರೆದಿದ್ದರೆ ಖಾತಾ ಸಂಖ್ಯೆ, ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ. ಕೋಡ್
16. ಪಂಚತಂತ್ರ ಮತ್ತು ಇ-ಎಫ್.ಎಂ.ಎಸ್. ನಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?

(ಎಂ.ಕೆ. ಕೆಂಪೇಗೌಡ)

ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪಂ.ರಾಜ್-1) ಹಾಗೂ
ಸರ್ಕಾರದ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

12/3

ಸರ್ಕಾರದ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾ.ಪಂ. 74 ಗ್ರಾ.ಪಂ. 2017 (ಭಾಗ-1) ದಿನಾಂಕ:12-03-2018 ಕೆ ನಮೂನೆ-2
(ದಿನಾಂಕ:31-10-2017 ರಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾ.ಪಂ. ಪಂಚಾಯತಿ ಸಭೆಯ ವರ್ಗದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಗ್ರಾ.ಪಂ. ಪಂಚಾಯತಿ ನೌಕರರ ವೇತನದ ವಿವರ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಜಿಲ್ಲೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ	ಬಿಲ್ ಕಡ್ಡರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ			ಸ್ಟೆಪ್‌ಡೌನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ			ಸ್ಟೆಪ್‌ಡೌನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ			ಸ್ಟೆಪ್‌ಡೌನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ			ಸ್ಟೆಪ್‌ಡೌನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ		
				ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ಒಟ್ಟಿಗೆ ರೂ. 12887.60 ರಂತೆ)	ತೃತೀಯಾಂಶವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ರೂ. 12887.60 ರಂತೆ)	ನೌಕರರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ಒಟ್ಟಿಗೆ ರೂ. 11353.60 ರಂತೆ)	ತೃತೀಯಾಂಶವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ರೂ. 11353.60 ರಂತೆ)	ನೌಕರರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ಒಟ್ಟಿಗೆ ರೂ. 10775.60 ರಂತೆ)	ತೃತೀಯಾಂಶವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ರೂ. 10775.60 ರಂತೆ)	ನೌಕರರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ಒಟ್ಟಿಗೆ ರೂ. 13635.60 ರಂತೆ)	ತೃತೀಯಾಂಶವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ರೂ. 13635.60 ರಂತೆ)	ನೌಕರರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ಒಟ್ಟಿಗೆ ರೂ. 13635.60 ರಂತೆ)	ತೃತೀಯಾಂಶವಾಗಿ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಕನಿಷ್ಠ ವೇತನ (ರೂ. 13635.60 ರಂತೆ)	ನೌಕರರ ಸಂಖ್ಯೆ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

(ಎಂ.ಕೆ. ಕೆಂಪೇಗೌಡ)

ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪಂ.ರಾಜ್-1) ಹಾಗೂ

ಸರ್ಕಾರದ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

೧೫

