



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಗ್ರಾಅಪ 11 ಗ್ರಾಪಸ 2016

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,

ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ,

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 11-02-2016

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: 14ನೇ ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಪೂರೈಸಬೇಕಾದ ಷರತ್ತುಗಳ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: 13(32) ಎಫ್‌ಎಫ್‌ಸಿ/ಎಫ್‌ಸಿಡಿ/ 2015-16, ದಿನಾಂಕ: 08-10-2015.

14ನೇ ಹಣಕಾಸು ಆಯೋಗದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಹೊರಡಿಸಿರುವಂತಹ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಎರಡು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಾಲಿನ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು.
- ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ಅದರ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಂಡಿರಬೇಕು.

ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ:

1. 2016-17ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು 2014-15ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು.
2. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ವರದಿ ಅಂದರೆ, ಸ್ಥಳೀಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ತುಲವು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ವರದಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಎಂದರೆ ಇದಕ್ಕಾಗಿಯೇ ಪಂಚತಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ವರದಿಯನ್ನು ಏಪ್ರಿಲ್ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿರಬೇಕು. ಪಂಚತಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲು ಇನ್ನು ಸ್ಥಳವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸದೇ ಇರುವುದರಿಂದ, 2016-17ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು.
4. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಸ್ವಂತ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಎಂದರೆ, ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಆ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ಎದುರು ಸಂಗ್ರಹ ಮಾಡಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಮೂಲದ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆತರ ಹಾಗೂ ಸ್ವಂತ ಆದಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5. ಸ್ವಂತ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಎಂದರೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993 ಪ್ರಕರಣ 199 ಅನುಸೂಚಿ 4ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮ ಸ್ವರಾಜ್ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1993ರ ಪ್ರಕರಣ 70ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಫೀಗಳು

ಮತ್ತು ಸ್ವಂತ ಆಸ್ತಿಯಿಂದ ಬರಬಹುದಾದ ಬಾಡಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಉದಾಹರಣೆಗೆ:-2016-17ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮತೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು 2014-15ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು; 2017-18 ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮತೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು 2015-16ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು; ಇದೇ ರೀತಿ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿಸುವುದು.

6. ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಗಳು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವಂತಹ ಅನುಬಂಧದಲ್ಲಿ (1) ಮತ್ತು (2)ರ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಮೇ ಮಾಹೆಯೊಳಗೆ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಸರ್ಕಾರದ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟು ಗೂಡಿಸಿ ಆಗಸ್ಟ್ ಮಾಹೆಯೊಳಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

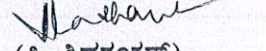
ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ (Weightage):

7. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಿತಾ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ವರದಿಯನ್ನು ಪಂಚತಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಶೇ. 60ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು (Weightage) ನೀಡಲಾಗುವುದು.
8. ಸ್ವಂತ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಹೆಚ್ಚಳ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಕ್ಕೆ ಶೇ.30ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು (Weightage) ನೀಡಲಾಗುವುದು.
9. ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ ತಂದಿರುವಂತಹ ಆವಿಷ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು (Weightage) ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮತೆ ಅನುದಾನದ ವಿಂಗಡಣೆ:

10. ಕಂಡಿಕೆ (7) ಮತ್ತು (8)ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧ-1ರ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮೇ ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಆಗಸ್ಟ್ ಅಂತ್ಯದೊಳಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
11. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಕಂಡಿಕೆ (7)ರಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತೆಗೊಂಡ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಶೇ.60ರಷ್ಟು ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಮಾನವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು. ಕಂಡಿಕೆ (8)ರಲ್ಲಿ ಅರ್ಹತೆಗೊಂಡ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಶೇ.30ರಷ್ಟು ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಮಾನವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು.
12. ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ತಂದಿರುವಂತಹ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಸಾಧನೆ ಮಾಡಿರುವಂತಹ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಜನಸ್ನೇಹಿಯಾದ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನೀಡಿರುವಂತಹ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳಿಗೆ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಅನುದಾನವನ್ನು ಸಮಾನವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು (ಅನುಬಂಧ-2).
13. ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಉದಾ: ಸಂಪೂರ್ಣ ಗ್ರಾಮೀಣ ನೈರ್ಮಲ್ಯ ಸಾಧಿಸಿದಂತಹ, ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆಯ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿದಂತಹ, ಆಡಳಿತದಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ತಂದಂತಹ, ಅಸಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಇಂಧನ ಮೂಲಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಂತಹ ಜನರ ಆರ್ಥಿಕ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ ಮಾಡಿದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರವು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಆವಿಷ್ಕಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳೆಂದು ಗುರುತಿಸುವಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ

14. ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತಹ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಗರಿಷ್ಠ ಪ್ರತಿ ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ 5 ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ, ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಅನುಬಂಧ-2ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಮೇ ಮಾಹೆಯೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
15. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ, ಅದರ ಮುಖಾಂತರ ಪರಿಶೀಲನಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.


(ಪಿ. ಶಿವಶಂಕರ್)

ನಿರ್ದೇಶಕರು(ಪಂ.ರಾಜ್-2) ಹಾಗೂ
ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ

ಇವರಿಗೆ:

1. ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು.
2. ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕು ಪಂಚಾಯತಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು,
3. ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಪಂಚಾಯತಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು (ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮೂಲಕ).
4. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ/ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ.

ಪ್ರತಿ:

1. ಮಾನ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಪಂ.ರಾಜ್), ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆರವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
3. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಆಯೋಗ ಕೋಶ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು.
4. ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಪಂ.ರಾಜ್-1 ಮತ್ತು 2) ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ ರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು.
5. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಅಬ್ಬಲ್ ನಜೀರ್ ಸಾಬ್ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರುರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು.
6. ಆಂತರಿಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಲಹೆಗಾರರು ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ ರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು.
7. ಮುಖ್ಯ ಸಂಪಾದಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಕಾಸ, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.
8. ವೆಬ್ ಸೈಟ್, ಗ್ರಾಮೀಣಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ.

୩୯୫

[illegible]

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ

ನವೀನತೆಯ ಅವಿಷ್ಕಾರಗಳು

ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು:

ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಹೆಸರು:

ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಹೆಸರು:

ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು:

ನವೀನತೆಯನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಮಾದರಿ:

1. ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಹೆಸರು:
2. ಯಾವ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ನಾವು ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿರುವುದು.
 - i. ನವೀನತೆಯ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ.
 - ii. ಬ್ರಹ್ಮಚಾರರಹಿತ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವುದು.
 - iii. ಈ ಯೋಜನೆಗಳ ಪಾಲುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಹೊಸ ನಾವಿನ್ಯತೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಕೊಂಡಿರುವುದು.
3. ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಕ್ರಮದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ.
4. ಪಾಲುದಾರರ ವಿವರಗಳು.
5. ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವಿವರಣೆ (ಗಮನಿಸಲಾದ, ಖಚಿತಪಡಿಸಿದ, ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ವಿವರಗಳು)
6. ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯುವವರ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನ ಪ್ರಯತ್ನಗಳು.
7. ಹೊಸ ಆವಿಷ್ಕಾರಗಳ ನಿರಂತರತೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.
8. ಸಂರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸುವುದು.
9. ಹೊಸ ಆವಿಷ್ಕಾರಗಳ ಕಲ್ಪನೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರತಿರೂಪ.
10. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಕಾರ್ಯದಕ್ಷತೆ, ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.
11. ನಾಯಕತ್ವದ ಪ್ರದರ್ಶನ/ತಂಡದ ಕೆಲಸ.
12. ನವೀನತೆಯಲ್ಲಿನ ಹೊಸ ಅಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಧನಾತ್ಮಕ ಗುಣಗಳು.
13. ಫಲಿತಾಂಶ.
14. ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ.
15. ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ.

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ

-----ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್

